

記入例

給与支払(見込)証明書

Certificate of Payroll (Expectations)

給与支払者殿

証明依頼者(就業者/Employee)

住所/Address ○○県○○市○○町2-2

氏名/Name 広 大 花 子

(注)

この支払(予定)金額から、下記により
1年間の支払予定金額を計算します。

・賞与支給有の場合

3ヶ月の合計金額÷3×15=年額

・賞与支給無の場合

3ヶ月の合計金額÷3×12=年額

学に申告する必要がありますので、下記の事項について、証明

注

① 2024年以降に就職・転職した場合に提出してください。
ただし、申請者(本人)のアルバイトは提出不要です

② 就職期間が3ヶ月未満の場合は、今後

この欄は職場の方に記入・証明の作成を依頼してください。
万が一、証明事項に不備がある場合は再提出となりますが、
ご了承ください。

以下の枠内は手書きで記入をご依頼ください。

※印欄は該当する番号を○で囲んでください。

就職年月日	○○○○年 12 月 1 日		
雇用形態※	① 正職員 ② パート ③ アルバイト ④ その他()		
給与支払月額 (最近3ヶ月分) (税控除前の金額で賞与を除く)	○○○○年 1 月	○○○○年 2 月	○○○○年 3 月
	55,000 円	85,000 円	75,000 円
賞与支給※	① 有 ② 無		
給与支払方法※	① 銀行口座振込 ② 現金手渡し ③ その他()		
上記のとおり証明します			
20○○年 2 月 17 日			
給与支払責任者	住 所	○○県○○市○○1丁目2番3号	
	事業所名	(株) ○○会社	
	役職名	給与係長	
	氏名	○○○○ ○○	印

学生番号
Student number

○○○○○○○