

各授業科目の履修手続方法

授 業 科 目 名	履 修 手 続 方 法
教 養 ゼ ミ	所属学部の指示に従い、「My もみじ」で履修登録してください。
大学教育入門	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>すでに「My もみじ」に履修登録されている</p> <p>再履修する</p> </div> <div style="width: 40%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>履修登録されたクラスに出席してください (履修手続不要)</p> <p>「My もみじ」で履修登録してください</p> </div> </div>
展 開 ゼ ミ	<p>「My もみじ」で履修登録してください。履修セメスターは学部によって異なりますので注意してください。</p> <p>※授業科目によっては受講動機の提出が必要です。「My もみじ」での履修登録とあわせて遺漏なく行ってください。受講動機の提出の有無及び提出期間等、履修手続の詳細については、学生情報の森「もみじ」の教養教育に関するページ又は各授業科目のシラバスを確認してください。</p>
外 国 語 科 目 (英 語)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>すでに「My もみじ」に履修登録されている</p> <p>再履修する 又は自由選択で履修する</p> </div> <div style="width: 40%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>コミュニケーション基礎のMoodle上でガイダンスを行います(履修手続不要)</p> <p>「My もみじ」でオープンクラスを履修登録後、「My もみじ」の講義情報に掲載されている「ガイダンス資料」を必ず確認してください コミュニケーション基礎のMoodle上で行われるガイダンスに参加し、理解度チェックを受けてください</p> </div> </div>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>すでに「My もみじ」に履修登録されている</p> <p>コミュニケーション演習を再履修する</p> </div> <div style="width: 40%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>履修登録されたクラスに出席してください (履修手続不要)</p> <p>一般クラスで再履修 掲示で推薦クラスを確認</p> <p>「My もみじ」で履修登録してください (先着順)</p> <p>オンライン英語演習を代替として履修する</p> <p>ガイダンスに出席してください (My もみじによる登録不可)</p> </div> </div>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>すでに「My もみじ」に履修登録されている</p> <p>コミュニケーション I・II を再履修する 又は自由選択で履修する</p> <p>コミュニケーション III を再履修する 又は自由選択で履修する</p> <p>オンライン英語演習を履修する</p> </div> <div style="width: 40%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>履修登録されたクラスに出席してください (履修手続不要)</p> <p>東広島キャンパスで再履修する</p> <p>霞キャンパスで再履修する</p> <p>東千田キャンパスの夜間時間帯に再履修する</p> <p>一般クラスで再履修 掲示で推薦クラスを確認</p> <p>オープンクラスで再履修</p> <p>「My もみじ」で履修登録してください (先着順)</p> <p>「My もみじ」で履修登録してください</p> <p>ガイダンスに出席してください (My もみじによる登録不可)</p> </div> </div>
<p>※一般クラスは主に1年次生が受講するクラス、オープンクラスは主に再履修生が受講するクラスです。</p>	

<p>外国語科目 (初修外国語)</p>	<p>※一般クラスは主に1年次生が受講するクラス、オープンクラスは主に再履修生が受講するクラスです。 ※霞キャンパスの再履修は原則受け付けていません。再履修を希望する医学部・歯学部・薬学部の学生は、東千田キャンパスで夜間時間帯に開講される科目を履修してください。 ※法学部法学科昼間コースの学生は、東広島キャンパス開講の科目を再履修してください。詳細は掲示板などで別途通知します。</p>
<p>情報・データサイエンス科目</p>	
<p>平和科目</p>	<p>「My もみじ」で履修登録してください。 ※どの学部においても2単位選択必修となっています。また、卒業するまでに修得可能な単位数は2単位なので注意してください。</p>
<p>健康スポーツ科目</p>	<p>健康スポーツ科学 (講義系)</p> <p>「My もみじ」で履修登録してください。</p> <p>スポーツ実習 (実習系)</p> <p>集中講義以外を履修する -> 履修を希望する科目を「My もみじ」で履修登録してください。授業の実施場所は、各科目のシラバスを確認してください</p> <p>集中講義を履修する -> 詳細は教養教育ホームページ等で別途通知します</p> <p>スポーツ演習 (講義・実習系)</p> <p>※スポーツ実習及び演習は、同じ教員や種目、授業科目名であっても繰り返し履修ができます。ただし、1年次については、1・2タームで1科目のみ、3・4タームで1科目のみの履修となっています(集中講義を除く)。 2年次以降の履修手続は、以下のとおりになります。 (1) 調整期間までは、既修得科目を含む合計2科目までしか履修登録できない。 (2) 調整期間後の履修確認・修正期間は、定員に空きのある科目のみ履修登録できる。</p>

領域科目	すでに「Myもみじ」に履修登録されている	履修登録されたクラスに出席してください (履修手続不要)	
	「Myもみじ」－「履修登録・参照」画面にある「教養教育科目指定クラス情報」に表示されている	指定されたクラスを「Myもみじ」で履修登録してください	
	履修するクラスが指定されていない	希望する授業科目を「Myもみじ」で履修登録してください	
基盤科目	すでに「Myもみじ」に履修登録されている	履修登録されたクラスに出席してください (履修手続不要)	
	「Myもみじ」－「履修登録・参照」画面にある「教養教育科目指定クラス情報」に表示されている	実験科目を履修する	第1回目の授業に出席の上、必ず出席の確認を受けてください。 <u>(出席者のみ履修手続を行います)</u>
		実験科目以外を履修する	指定されたクラスを「Myもみじ」で履修登録してください
	履修するクラスが指定されていない	実験科目を履修する	第1回目の授業に出席の上、必ず「履修受付表」に記入してください。 <u>(出席者のみ履修手続を行います)</u>
		実験科目以外を履修する	希望する授業科目を「Myもみじ」で履修登録してください
社会連携科目	「Myもみじ」で履修登録してください。		

【教養教育科目の履修手続に関する問い合わせ先】
教育推進グループ(教養教育担当) (総合科学部内)

TEL : 082-424-6139 FAX : 082-424-8246

E-mail : gsyugaku-group@office.hiroshima-u.ac.jp