

求人票(募集中)

雇用部署	国際室国際部留学交流グループ	電 話	082-424-4391
		メールアドレス (応募先)	kokusai-ryugaku@office.hiroshima-u.ac.jp
所在地	東広島市鏡山1-7-1 学生プラザ2F	担 当 者	古野 由侑果
期 間	8月4日(火)～8月12日(水) 7月中に1回の研修ミーティングあり		
勤務時間	8月4日～12日の期間、シフト制の勤務。 基本シフトは8時00分～18時00分の間で調整が可能。 ※実際の勤務時間はその日のプログラムとシフトによる。 ※一部、早朝または18時以降の業務もある。 ※一日の勤務時間が5時間を超える場合必ず休憩を挟む。 ※総勤務時間は40～60時間程度を予定。	求人数	4人程度
		時間単価	1,085 円
仕事の 内容	一般事務	必要な資格・技能	
	ホームページ関連		
	研究補助	INU学生セミナーの運営補助業務(TA) ・参加者の受付と出欠管理 ・海外参加者のバス引率 ・会場準備 ・会場運営補助 ・写真、ビデオ撮影 など	1. 日本語、英語力に問題がない方 2. 炎天下の中荷物を運んだり歩き回ったりすることができる健康な方 3. 国際交流に関心のある方 4. 期間中、原則毎日予定を空けられる方(時間は半日程度から調整可)
	学生支援 軽労働 その他		
就業場所	東広島キャンパス, 東千田キャンパス, 広島市内	備 考	
応募方法	下記項目について、応募フォームよりお申し込みください。追って面談のご案内をいたします。 ※アルバイト内容は「運営アルバイト」を選択してください。 (1) 学生番号 (2) 氏名漢字表記(漢字名がない方はカタカナ) (3) 氏名ローマ字表記 (4) 所属・学年・専攻 (5) 日中連絡可能な電話番号 (6) メールアドレス (7) 郵便番号 (8) 現住所 (9) 日本語能力 (10) 英語能力 (11) 海外経験及び過去のINU学生セミナー参加経験 (12) 応募動機(100字以内) (13) その他特記事項	・PC, プロジェクター, 教室の視聴覚機材等を扱い慣れているとより望ましい。 ・写真やビデオ撮影, 簡単な動画編集のスキルがあるとより望ましい。 ・留学生の場合は資格外活動許可の申請が必要です。	